ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

Εσωτερικός Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης

Θεσσαλονίκη, 2024

Περιεχόμενα

1. Σκοπός Πρακτικής Άσκησης 1
2. Οργανωτική δομή λειτουργίας Πρακτικής Άσκησης....1
2.1 Ιδρυματικός Υπεύθυνος/η 2
2.2. Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος 2
2.3. Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης 2
2.4. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης....3
2.5. Επιτροπή Ενστάσεων ΠΑ....3
2.6. Επόπτες ΠΑ....4
2.7. Επόπτης Φορέα Υποδοχής 4
3. ΑΤΛΑΣ Συνεργαζόμενοι Φορείς....4
4. Ακαδημαϊκό και Χρηματοδοτικό Πλαίσιο 5
4.1. Συμμετέχοντες....5
4.2. Τοποθεσία Πρακτικής Άσκησης 6
4.3. Κριτήρια επιλογής Φοιτητών/τριών πρακτικής άσκησης μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ..7
4.4. Πρακτική Άσκηση στο πρόγραμμα σπουδών 8
4.5 Κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης 9
4.6 Ύψος Ασφάλισης και Σύμβαση....9
4.7 Αναγγελία Πρακτικής Άσκησης στο Εργάνη 10
4.8 Επιδόματα 10
5. Υποχρεώσεις-Δικαιώματα φοιτητών/τριών....11
5.1. Τήρηση Ωραρίου 11
5.2. Αλλαγή Φορέα Υποδοχής....11
5.3. Διακοπή Πρακτικής Άσκησης 12
5.4. Άδεια Φοιτητών πρακτικής άσκησης....12
Παράρτημα....13

1. Σκοπός Πρακτικής Άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) αποτελεί σημαντική δραστηριότητα της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς συνιστά θεμελιώδη τρόπο σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλει ενεργά τόσο στην αξιοποίηση και εμπέδωση των γνώσεων, των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων που αποκτώνται στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών, όσο και στην ομαλή ένταξη των φοιτητών/τριών στην αγορά εργασίας.

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί εκπαιδευτική δραστηριότητα του Προγράμματος Σπουδών του τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης, η οποία στοχεύει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιτυχή παρακολούθηση του Προγράμματος Σπουδών και την εξοικείωση των φοιτητών/τριών με πιθανούς χώρους εργασίας.

Τα οφέλη των φοιτητών/τριών από τη συμμετοχή τους στην Πρακτική Άσκηση είναι:

●η αξιοποίηση του θεωρητικού υπόβαθρου των γνώσεων που έχουν αποκτήσει οι φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους και η εφαρμογή τους σε εργασιακό περιβάλλον
●η διεύρυνση των γνώσεων των φοιτητών/τριών
●η απόκτηση εργασιακής εμπειρίας σχετικής με το επάγγελμα
●η γνωριμία των φοιτητών/τριών με τη διάρθρωση και λειτουργία των μονάδων πληροφόρησης και η ενεργός συμμετοχή τους στις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών
●η γνωριμία με τους ρόλους, τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις των παραγόντων που εμπλέκονται στο χώρο μιας μονάδας πληροφόρησης
● η πρώτη επαφή με τον επαγγελματικό χώρο και η απόκτηση της απαραίτητης εξωστρέφειας,
● η γνωριμία με τις τάσεις της αγοράς και τις δεξιότητες που απαιτούνται,
● η γνωριμία με τα διάφορα αντικείμενα του επαγγελματικού χώρου, ώστε να επιλέξουν αυτό που τους/τις προσφέρει τα περισσότερα οφέλη σε επαγγελματικό και προσωπικό επίπεδο.

2. Οργανωτική δομή λειτουργίας Πρακτικής Άσκησης

Στην ορθή υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του Ιδρύματος, συμβάλλουν:
- Ο/η Ιδρυματικός Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης,
- Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος,
- Ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης,
- Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης,
- Η Επιτροπή Ενστάσεων ΠΑ,
- Οι Επόπτες ΠΑ,
- Ο/η Επόπτης/τρια του Φορέα Υποδοχής

2.1 Ιδρυματικός Υπεύθυνος/η

Με απόφαση της Συγκλήτου του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ορίζεται για τριετή θητεία ο/η Ιδρυματικός Υπεύθυνος/η της πρακτικής άσκησης, ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.). Ο/Η Ιδρυματικός/η Υπεύθυνος/η, είναι αρμόδιος/α για το συντονισμό, την οργάνωση και τη γενική εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

2.2. Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.) έχει συσταθεί Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν. 4957/2022.
Αποστολή της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών είναι η υποστήριξη των φοιτητών/τριων κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής τους ζωής, τη συνέχιση των σπουδών τους και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

2.3. Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης

Στο τμήμα Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ορίζεται, με τριετή θητεία, ο Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης (ΥΠΑ) και ο/η αναπληρωτής/τρια του/της, που προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος. Σε περίπτωση συγχρηματοδοτούμενης/χρηματοδοτούμενης πρακτικής άσκησης δύναται να ονομάζεται Επιστημονικά Υπεύθυνος ΠΑ (ΕΥ ΠΑ).

Ο/Η ΥΠΑ έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών, τον συντονισμό της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των Φορέων Υποδοχής και τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος πρακτικής άσκησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο/Η ΥΠΑ είναι υπεύθυνος για:
- την ενημέρωση των φοιτητών/τριών για την ΠΑ
- την επικοινωνία με τους φορείς για την ενημέρωσή τους για θέματα ΠΑ
- την υποστήριξη των φοιτητών/τριών για την εύρεση ΠΑ
- το συντονισμό όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν στην ΠΑ
- την επίλυση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση της ΠΑ,
- την εισήγηση για τον ορισμό επόπτη ανά φοιτητή/τρια,
- την υπογραφή σχετικών με την ΠΑ εγγράφων
- την τήρηση του αρχείου των ασκούμενων φοιτητών/τριών
- τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης αναφοράς για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος πρακτικής άσκησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος

• τον συντονισμό της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των Φορέων Υποδοχής

2.4. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Η Επιτροπή ΠΑ είναι τριμελής, ορίζεται με τριετή θητεία από τη Συνέλευση του Τμήματος και αποτελείται από τον/την Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης που προϊσταται της επιτροπής και από δύο ακόμη μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΤΕΠ του Τμήματος.

Η Επιτροπή ΠΑ είναι υπεύθυνη για:
• την επίλυση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση της ΠΑ,
• τον ορισμό επόπτη ανά πρακτικά ασκούμενο/η φοιτητή/τριας,
• την υποβοήθηση του ΥΠΑ στην οργάνωση και το συντονισμό της ΠΑ
• την αξιολόγηση της ΠΑ του προγράμματος σπουδών και την υποβολή εισηγήσεων για θέματα που αφορούν την πρακτική άσκηση,
• την αξιολόγηση των αιτήσεων και τη σύνταξη του πίνακα κατάταξης, την εισήγηση αυτού προς τη Συνέλευσης του Τμήματος και την κοινοποίηση της κατάταξης των φοιτητών/τριών βάσει της μοριοδότησής τους στην ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, εξασφαλίζοντας τη διαφάνεια της διαδικασίας και την ίση μεταχείριση όλων των υποψηφίων, τηρώντας παράλληλα τις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων (Αφορά συγχρηματοδοτούμενα έργα ΕΣΠΑ)
• για την ΠΑ εκτός της συγχρηματοδοτούμενης πρακτικής, η Επιτροπή ΠΑ προωθεί στη γραμματεία του Τμήματος την ονομαστική κατάσταση φοιτητών/τριών, η οποία στη συνέχεια αναρτάται στη Διαύγεια με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (Εγκριτική Απόφαση). Για τη συγχρηματοδοτούμενη πρακτική άσκηση, αναρτάται στη Διαύγεια η Εγκριτική Απόφαση από τον ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε.,
• την τελική επιλογή των φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση

2.5. Επιτροπή Ενστάσεων ΠΑ

Η Επιτροπή Ενστάσεων ορίζεται για τρία (3) έτη και αποτελείται από τρία μέλη, με τους αναπληρωματικούς της.
Η Επιτροπή Ενστάσεων εξουσιοδοτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και είναι υπεύθυνη για να διαχειρίζεται τις ενστάσεις για την κατάταξη των φοιτητών/τριών στα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών α΄ και β΄ κύκλου. Η Επιτροπή Ενστάσεων κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία οφείλει να τις εφαρμόσει προκειμένου να εκδοθεί ο τελικός κατάλογος φοιτητών/τριών.
Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία εντός χρονικού διαστήματος των πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης των προσωρινών αποτελεσμάτων κατάταξης των αιτούντων φοιτητών/τριών του Τμήματος.

2.6. Επόπτες ΠΑ

Οι Επόπτες ΠΑ είναι αρμόδιοι για την καθοδήγηση και την υποστήριξη των φοιτητών/τριων καθ' όλη τη διαδικασία της πρακτικής άσκησης σε φορείς υποδοχής, την επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων και την ενημέρωση του/της Υπευθύνου/ης και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης.
Ως επόπτες Πρακτικής Άσκησης μπορούν να οριστούν μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ του Τμήματος.

Οι επόπτες στους οποίους έχει ανατεθεί η εποπτεία ασκούμενων φοιτητών/τριών
•Επισκέπτονται τους χώρους άσκησης με φυσική παρουσία ή ασκούν εποπτεία μέσω τηλεφώνου ή εφαρμογών απομακρυσμένης σύνδεσης
• Ενημερώνονται για το αντικείμενο απασχόλησής των φοιτητών/τριων.
• Παρακολουθούν την επίδοση των ασκούμενων φοιτητών/τριων και συνεργάζονται στην επίλυση των προβλημάτων τους, τόσο με τους ίδιους, όσο και με τον/την εργασιακό επιβλέποντα που ορίζεται από την επιχείρηση/εργοδότη του ασκούμενου.

2.7. Επόπτης Φορέα Υποδοχής

Ο φορέας Υποδοχής ορίζει «Επόπτη Φορέα Υποδοχής», υπεύθυνο/η για τον ασκούμενο, ο οποίος:
α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των φοιτητών/τριων,
β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των φοιτητών/τριων,
γ) συνεργάζεται με τον/την Επόπτη Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητών/τριων.

3. ΑΤΛΑΣ Συνεργαζόμενοι Φορείς

Η καταχώριση και διάθεση θέσεων πρακτικής άσκησης για φοιτητές/τριες α΄ κύκλου σπουδών υποστηρίζεται από το ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L 119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137), το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία. Κάθε θέση πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών των ΔΙ.ΠΑ.Ε. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

4. Ακαδημαϊκό και Χρηματοδοτικό Πλαίσιο

4.1. Συμμετέχοντες

Α. Φοιτητές/φοιτήτριες

Στην Πρακτική Άσκηση μπορούν να συμμετέχουν φοιτητές/τριες του τμήματος εφόσον πληρούν τα κριτήρια που έχει θέσει το Τμήμα (βλέπε 4.4). Οι αλλοδαποί φοιτητές/τριες, που έρχονται στο Ίδρυμα μέσω του Προγράμματος Erasmus, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση του ΔΙ.ΠΑ.Ε.. Οι φοιτητές/τριες μπορούν να εκπονήσουν ΠΑ σε όλη την Ελληνική επικράτεια και σε φορείς της αλλοδαπής σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό του προγράμματος σπουδών.
Παρατίθενται τα παραδοτέα έναρξης και λήξης της πρακτικής άσκησης του/της φοιτητή/φοιτήτριας ΔΙ.ΠΑ.Ε.:

- Τα παραδοτέα που απαιτούνται για την έναρξη της ΠΑ είναι:
    1. Δήλωση ατομικών στοιχειών φοιτητών/τριων
    2. Βεβαίωση από τη Γραμματεία του Τμήματος προς τους φορείς απασχόλησης πλήρωσης προϋποθέσεων φοιτητών/τριων για πραγματοποίηση ΠΑ
    3. Βεβαίωση απασχόλησης & ασφάλισης από το φορέα απασχόλησης
    4. Υπογεγραμμένη Σύμβαση Εργασίας
    5. Έντυπο Ε3.5/ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ στο οποίο θα φέρει την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής άσκησης
- Τα παραδοτέα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της ΠΑ είναι:
    1. Βεβαίωση ολοκλήρωσης-περαίωσης ΠΑ φοιτητή/τριας από φορέα απασχόλησης
    2. Βεβαίωση ενσήμων φοιτητή/τριας από τον Φορέα Υποδοχής σύμφωνα με τη διάρκεια πρακτικής άσκησης του προγράμματος σπουδών
    3. Αποδείξεις εξόφλησης της αποζημίωσης πρακτικής άσκησης του φορέα απασχόλησης μέσω του τραπεζικού λογαριασμού.
    4. Το υποβληθέν έντυπο Ε3.5/ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ στο οποίο θα φέρει την ημερομηνία λήξης της πρακτικής άσκησης
    5. Βεβαίωση αποδεικτικού του ατομικού λογαριασμού ασφάλισης του φοιτητή/τριας από το ΕΦΚΑ
    6. Έκθεση-αναφορά πεπραγμένων από το φορέα απασχόλησης στο βιβλιάριο ΠΑ (βιβλιάριο ΠΑ ή ένθετο έγγραφο)
    7. Έκθεση πεπραγμένων φοιτητή/τριας (βιβλιάριο ΠΑ ή ένθετο έγγραφο)
    8. Έκθεση-αναφορά πεπραγμένων από τον/την Επόπτη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (βιβλιάριο ΠΑ ή ένθετο έγγραφο)
    9. Τελική έκθεση αξιολόγησης επόπτη (βιβλιάριο ΠΑ ή ένθετο έγγραφο)

Β. Φορείς Υποδοχής

Η πρακτική άσκηση φοιτητών/τριων διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α’ και β’ βαθμού, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «Φορείς

Υποδοχής», υπό την εποπτεία διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών. Η πρακτική άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας και πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους του Φορέα Υποδοχής.
Για την πρακτική άσκηση φοιτητών/τριων συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), του φοιτητή/τριας και του φορέα υποδοχής. Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης συνεπάγεται την απονομή του αριθμού των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS), που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.
Οι δραστηριότητες που αναλαμβάνουν οι φοιτητές/τριες στους συνεργαζόμενους Φορείς Υποδοχής οφείλουν να εμφανίζουν συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών του Τμήματος. Οι Φορείς Υποδοχής έχουν την υποχρέωση να ενημερώσουν τους φοιτητές/τριες για τις υποχρεώσεις τους, να τους εκπαιδεύσουν στα καθήκοντά τους, να τους εξασφαλίζουν κατάλληλες συνθήκες εργασίας, υγιεινής και ασφάλειας και να εποπτεύουν την ΠΑ. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από τον Φορέα Υποδοχής ότι ο/η φοιτητής/τρια δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του, οφείλει να ενημερώσει εγγράφως ή ηλεκτρονικά τον ΥΠΑ του Τμήματος για τη διευθέτηση του θέματος.
Υποχρέωση του Φορέα Υποδοχής αποτελεί η αναγγελία έναρξης/μεταβολών και διακοπής της πρακτικής άσκησης, με την υποβολή των αντίστοιχων εντύπων Ε3.5 στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία για τον καθορισμό των όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ).
Ως Φορέας υποδοχής δεν μπορεί να οριστεί επιχείρηση που ανήκει σε συγγενή του/της φοιτητή/τριας (από β΄ βαθμό και άνω σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ αγχιστείας) καθώς επίσης να μην υπάρχει συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα Υποδοχής. Ο επόπτης του Φορέα Υποδοχής δεν μπορεί να είναι συγγενής του/της φοιτητή/τριας (από β΄ βαθμό και άνω σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ αγχιστείας).
Τα παραδοτέα του Φορέα Υποδοχής που αφορούν την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης του φοιτητή περιγράφονται παρακάτω:

- Βεβαίωση ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης του/της ασκούμενου/ης
- Βεβαίωση ενσήμων στην οποία θα αποτυπώνονται τα ένσημα των μηνών της πρακτικής άσκησης του φοιτητή/τριας
- Το υποβληθέν έντυπο Ε3.5/ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ στο οποίο θα φέρει την ημερομηνία λήξης της πρακτικής άσκησης
- Αποδείξεις εξόφλησης της αποζημίωσης πρακτικής άσκησης του φορέα απασχόλησης μέσω του τραπεζικού του λογαριασμού. (Αποδείξεις κατάθεσης στον τραπεζικό λογαριασμό του φοιτητή/τριας από το φορέα απασχόλησης). Οι παραπάνω αποδείξεις εξόφλησης λαμβάνονται αποκλειστικά από το φορέα απασχόλησης.

4.2. Τοποθεσία Πρακτικής Άσκησης

Η πρακτική άσκηση διεξάγεται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο ασκούμενος φοιτητής/τρια

παρευρίσκεται. Αν ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον Φορέα Υποδοχής.

4.3. Κριτήρια επιλογής Φοιτητών/τριών πρακτικής άσκησης μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ

Για την επιλογή των φοιτητών/τριων να ενταχθούν στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ, εφαρμόζονται κριτήρια, εφόσον ο αριθμός των αιτήσεων για πρακτική άσκηση υπερβαίνει τον αριθμό των εγκεκριμένων θέσεων. Σε αντίθετη περίπτωση επιλέγονται όλοι/όλες οι φοιτητές/τριες ανεξαρτήτως κριτηρίων.
Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προηγείται ο φοιτητής/φοιτήτρια με το μεγαλύτερο αριθμό μορίων στο πρώτο (1Α, 1Β και 1Γ) κριτήριο.
Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, προηγείται ο φοιτητής/φοιτήτρια με το μεγαλύτερο αριθμό μορίων στο δεύτερο κριτήριο.
Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, πραγματοποιείται κλήρωση.
Παρατίθενται τα κριτήρια επιλογής φοιτητών/τριων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ
1.Α. Επίδοσης – Μέσος Όρος Βαθμολογίας (30%) Μέσος όρος Υ βαθμολογίας μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει με επιτυχία ο φοιτητής / η φοιτήτρια Υ * 3 Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 30 Ελάχιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 15
1.Β. Επίδοσης – Τυπικό Εξάμηνο (20%) Για φοιτητές ΠΠΣ διάρκειας οκτώ (8) εξαμήνων Τυπικό εξάμηνο στο οποίο βρίσκεται ο φοιτητής / τρια: • Τυπικό 8ο εξάμηνο = 20 • 9ο εξάμηνο = 15 • 10ο εξάμηνο = 10 • 11ο και μεγαλύτερο εξάμηνο = 0 Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 20
1.Γ. Επίδοσης – Υπολειπόμενα Μαθήματα (20%) Μαθήματα που οφείλει ο φοιτητής / η φοιτήτρια • 0 μαθήματα=20 • 1-2 μαθήματα=15 • 3-4 μαθήματα=10

• 5 και ανωτέρω μαθήματα=0 Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 20
2. Κοινωνικά (30%) Μέλος πολύτεκνης ή τρίτεκνης ή μονογονεϊκής οικογένειας ή ορφανός/η ή προβλημάτων υγείας του ιδίου. Πολύτεκνη οικογένεια=30 • Τρίτεκνη οικογένεια=20 • Ορφανός από 1 γονέα= 20 • Ορφανός από 2 γονείς =30 • Μονογονεϊκή οικογένεια=20 • ΑΜΕΑ ή σοβαρό πρόβλημα υγείας =30 Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 30
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ 100

4.4. Πρακτική Άσκηση στο πρόγραμμα σπουδών

Η ΠΑ στο τμήμα Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης:

●Είναι υποχρεωτικό μάθημα του προγράμματος σπουδών (8ο εξάμηνο)
●Η ονομασία του μαθήματος είναι «Πρακτική Άσκηση»
●Ο κωδικός μαθήματος είναι 284-190606
●Οι φοιτητές/φοιτήτριες ΔΙΠΑΕ πρέπει να έχουν παρακολουθήσει τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων για να μπορούν να συμμετέχουν. Οι φοιτητές/φοιτήτριες ΤΕΙ πρέπει να έχουν παρακολουθήσει επιπλέον και όλα τα μαθήματα ειδικότητας
●Πιστώνεται με 10ECTS
●Η διάρκεια της είναι τρεις μήνες (ΔΙΠΑΕ) και έξι μήνες (ΤΕΙ)
●Είναι πλήρους απασχόλησης (40 ώρες/εβδομάδα)
●Υλοποιείται σε δύο περιόδους (Χειμερινό και Εαρινό εξάμηνο) όλους τους μήνες του έτους
●Κατά την ολοκλήρωσή της γίνεται περιγραφική αξιολόγηση και δίδεται ο χαρακτηρισμός «επιτυχώς/ανεπιτυχώς».
● Υπάρχει δυνατότητα αναγνώρισης της εργασίας φοιτητών/τριων στον ιδιωτικό ή το δημόσιο τομέα, σε θέση εργασίας συναφή με τα γνωστικά αντικείμενα του Προγράμματος Σπουδών, ως ισοδύναμη της Πρακτικής Άσκησης.

4.5 Κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης

Η Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/τριων του τμήματος σε ιδιωτικό ή σε δημόσιο φορέα, έχει εβδομαδιαία διάρκεια μεγαλύτερη από είκοσι (20) ώρες συνεπώς λογίζεται ως πλήρους διάρκειας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και της ΚΥΑ 7543/2.20.2024 (5473/τ΄Β/2-10-2024),και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών/τριων ανέρχεται στα τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00€), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της παρ. 6 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.
Υπόχρεος υποβολής αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ορίζεται ο φορέας που είναι υπόχρεος για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και της ΚΥΑ 7543/2.20.2024 (5473/τ΄Β/2-10-2024). Σε κάθε περίπτωση η πρακτική άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπολείπεται των είκοσι (20) ωρών και δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως. Η αποζημίωση της πρακτικής άσκησης καταβάλλεται στον/στην φοιτητή/φοιτήτρια σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α’ 73).

Το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης για τους φοιτητές/τριες που διεξάγουν πρακτική άσκηση δύναται να καλύπτεται μερικώς ή εξ ολοκλήρου μέσω χρηματοδοτούμενων ή συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς πόρους σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που θέτει το εκάστοτε εφαρμοστέο χρηματοδοτικό πρόγραμμα/πλαίσιο.

4.6 Ύψος Ασφάλισης και Σύμβαση

Για την πρακτική άσκηση φοιτητών/τριων συνάπτεται υποχρεωτικά σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του ΔΙ.ΠΑ.Ε., του/της φοιτητή/τριας και του Φορέα Υποδοχής, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης(e-ΕΦΚΑ) (πρώην Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων -Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών - Ι.Κ.Α. - Ε.Τ.Α.Μ.),σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α’ 83)μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α’ 48). Η παρούσα εφαρμόζεται και σε όσους παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να διενεργήσουν πρακτική άσκηση υπό την αιγίδα του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311. Οι φοιτητές/τριες ασφαλίζονται κάθε μήνα για το 1% του ασφαλίστρου που αντιστοιχεί στην κατώτερη κλάση και πρόκειται για ασφάλιση έναντι εργατικού ατυχήματος. Οι φοιτητές/τριες, με τη συμμετοχή τους στην ΠΑ, δεν χάνουν το δικαίωμα ασφάλισης ως άμεσα ή έμμεσα ασφαλισμένοι (από τους γονείς τους), ούτε απαλλάσσονται από εισφορές ως άμεσα ασφαλισμένοι/ες σε ασφαλιστικό φορέα. Το 1% του μηνιαίου ασφαλίστρου, υπολογίζεται, βάσει νόμου, επί του τεκμαρτού

ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη της 12ης ασφαλιστικής κλάσης. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/τρια δεν διαθέτει ιατροφαρμακευτική κάλυψη ως άμεσος ή έμμεσος ασφαλισμένος, το ασφάλιστρο ανέρχεται στο 7,45%. Υπόχρεος υποβολής αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ορίζεται ο φορέας που είναι υπόχρεος για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022. Σύμφωνα με την παρ. 1 του αρ. 10 του Ν. 2217/1994 οι ασφαλιστικές εισφορές του πρακτικά ασκούμενου, καταβάλλονται αποκλειστικά από τον Φορέα Υποδοχής, στον οποίο πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση. Από 1.7.2019 οι αποζημιώσεις και οι ασφαλιστικές εισφορές φοιτητών/τριων που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, όπου προβλέπονται ,κατατίθενται από τις επιχειρήσεις μέσω λογαριασμού πληρωμών και μεταφέρονται αντιστοίχως και αποδίδονται από τον οικείο πάροχο υπηρεσιών πληρωμών στους λογαριασμούς των ανωτέρω δικαιούχων και των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης. Για τον σκοπό αυτόν, κάθε υπόχρεη επιχείρηση υπογράφει σχετική σύμβαση με πάροχο υπηρεσιών πληρωμών που επιλέγει. Η μη τήρηση παραπάνω υποχρέωσης συνεπάγεται τη διακοπή της σύμβασης πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και τον αποκλεισμό των επιχειρήσεων από τα προγράμματα πρακτικής άσκησης για δύο (2) έτη (άρθρο 52 του Ν. 4611/2019).

4.7 Αναγγελία Πρακτικής Άσκησης στο Εργάνη

Η Πρακτική Άσκηση δηλώνεται κατά την έναρξη της και τη λήξη της με την ηλεκτρονική υποβολή των εντύπων α) Ε3.5: ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ/ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΩΝ και β) Ε3.5: ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ/ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΔΙΑΚΟΠΗ αντίστοιχα στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ. Κατά την δήλωση, επισυνάπτεται κατά περίπτωση είτε η σαρωμένη σύμβαση Πρακτικής Άσκησης είτε η εγκριτική απόφαση της Πρακτικής Άσκησης η οποία είναι αναρτημένη στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
Η προθεσμία για την υποβολή του εντύπου έναρξης της Πρακτικής Άσκησης στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, ορίζεται από τον νόμο, το αργότερο πριν από την ημέρα εκκίνησης της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριων στον Φορέα Υποδοχής.
Ακολούθως ως καταληκτική προθεσμία για την υποβολή του εντύπου της διακοπής της Πρακτικής Άσκησης στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, ορίζεται το χρονικό διάστημα των τεσσάρων ημερών από τη διακοπή ή τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
Σε περίπτωση τροποποίησης της οργάνωσης ή του χρόνου Πρακτικής Άσκησης, ο/η εκπρόσωπος του Φορέα Υποδοχής υποβάλλει το έντυπο ως προς τα μεταβληθέντα στοιχεία το αργότερο έως και την ίδια μέρα αλλαγής ή τροποποίησης και σε κάθε περίπτωση πριν την ανάληψη υπηρεσίας.
Υποχρέωση για την υποβολή των εντύπων Ε3.5 στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, έχει αποκλειστικά ο Φορέας Υποδοχής.

4.8 Επιδόματα

Η χορήγηση αποζημίωσης για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές/τριες. Στην περίπτωση χορήγησης επιδομάτων ανεργίας θα πρέπει να επικοινωνούν με το

Φορέα, από τον οποίο λαμβάνουν το εν λόγω επίδομα, για να ενημερώνονται εάν η συμμετοχή τους στην Πρακτική Άσκηση θα επιφέρει τη διακοπή του.

5. Υποχρεώσεις-Δικαιώματα φοιτητών/τριών

5.1. Τήρηση Ωραρίου

Οι ασκούμενοι/ες που υλοποιούν ΠΑ πρέπει να τηρούν το εγκεκριμένο από το Τμήμα ωράριο εργασίας το οποίο πρέπει να είναι το ίδιο με αυτό των εργαζομένων σε αντίστοιχη θέση του Φορέα.
Ο/Η φοιτητής/τρια στο χώρο της εργασίας του υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφάλειας και εργασίας, ως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το τακτικό προσωπικό της επιχείρησης ή υπηρεσίας του φορέα υποδοχής. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου είναι δυνατόν να οδηγήσουν στη διακοπή της ΠΑ.
Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν απασχολείται σε θέματα της ειδικότητας του οφείλει να το δηλώσει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα στον ΥΠΑ. Ο ΥΠΑ και η επιτροπή ΠΑ επιλαμβάνεται του θέματος και αν αυτό δεν διευθετηθεί η συγκεκριμένη πρακτική άσκηση διακόπτεται και ο/η φοιτητής/τρια μεταφέρεται σε άλλη θέση για να ολοκληρώσει την ΠΑ.
Στην έναρξη και στο τέλος της πρακτικής άσκησης υποβάλλουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο κεφάλαιο 4.1Α

5.2. Αλλαγή Φορέα Υποδοχής

Η αλλαγή Φορέα Υποδοχής (ΦΥ) κατά τη διάρκεια υλοποίησης ΠΑ είναι εφικτή όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι που θα διαπιστώσει ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης. Σε αυτή την περίπτωση, ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να το δηλώσει γραπτώς, τόσο στον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης, όσο και στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η τελευταία αποφασίζει αν συντρέχει λόγος αλλαγής θέσης άσκησης ή όχι. Σε περίπτωση που συντρέχει λόγος, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, μεριμνούν για την τοποθέτηση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε άλλη θέση. Εφόσον, υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του νέου Φορέα Υποδοχής, η Πρακτική Άσκηση στο νέο Φορέα Υποδοχής μπορεί να πραγματοποιηθεί για το διάστημα που απέμεινε για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, αρκεί αυτή να πραγματοποιηθεί εντός του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Στην περίπτωση που ο νέος Φορέας Υποδοχής δε συμφωνήσει η Πρακτική Άσκηση να πραγματοποιηθεί μόνο για το διάστημα που απέμεινε για την ολοκλήρωσή της, ή για λόγους ανωτέρας βίας δε μπορεί να πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση μέσα στο ίδιο ακαδημαϊκό έτος, τότε ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να πραγματοποιήσει την Πρακτική του/της Άσκηση εκ νέου για όλο το διάστημα Πρακτικής Άσκησης στο νέο Φορέα Υποδοχής.

5.3. Διακοπή Πρακτικής Άσκησης

Η διακοπή της πρακτικής άσκησης σε Φορέα Υποδοχής είναι δυνατή με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης όταν η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα της παρ. 5Β του ν.4957/2022 ή αναθέτει στους φοιτητές/τριες καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης ή όταν ο φοιτητής/τριας δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
Στην περίπτωση που ο/η ασκούμενος/η αποχωρήσει πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης ή δεν προσέρχεται στο Φορέα Υποδοχής τις καθορισμένες ημέρες και ώρες ή δεν εκτελεί προσηκόντως τα καθήκοντα που θα του/της ανατεθούν κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο Φορέας Υποδοχής αναλαμβάνει να ενημερώσει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα τον Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και το ΓΠΑ του Τμήματος Υποστήριξης Φοιτητών/τριων του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ακολούθως ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης οφείλει να κάνει τις απαραίτητες συστάσεις στον/στην ασκούμενο/η και έχει δικαίωμα να αποφασίσει για τη διακοπή της απασχόλησης που είχε στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης ΠΑ. Από τη στιγμή που πιστοποιηθεί από τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης η διακοπή της απασχόλησης του/της ασκούμενου/ης στο Φορέα Υποδοχής, θα διακόπτεται άμεσα και η σύμβαση Πρακτικής Άσκησης λόγω υπαιτιότητας του/της φοιτητή/τριας.
Σε περίπτωση που η διακοπή της πρακτικής άσκησης οφείλεται σε λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας ή υπαιτιότητας του Φορέα Υποδοχής και σε συνεννόηση με τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης, θα δίνεται το δικαίωμα είτε να τροποποιηθεί το διάστημα της σύμβασης ΠΑ, είτε να επαναληφθεί σε μεταγενέστερο χρόνο.

5.4. Άδεια Φοιτητών πρακτικής άσκησης

Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια δικαιούται μία (1) ημέρα αδείας ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης, για τους κάτωθι λόγους:

- προσωπικούς,
- υγείας και
- ακαδημαϊκούς ή εκπαιδευτικούς (π.χ. συμμετοχή σε εξετάσεις) Ο/Η ασκούμενος/η δύναται να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας που δικαιούται είτε τμηματικά είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης. Σε περίπτωση που θέλει να κάνει χρήση της άδειάς του/της για τους παραπάνω λόγους, θα πρέπει να ενημερώσει έγκαιρα τον Φορέα Υποδοχής, τον Επόπτη του Τμήματος και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, για την απουσία του/της έτσι ώστε να μη θεωρηθεί αυθαίρετη και αδικαιολόγητη η αποχή από την εργασία του/της.

Σε περίπτωση που δεν ενημερώσει (2) δύο μέρες νωρίτερα και έπειτα από έλεγχο διαπιστωθεί ότι ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια απουσιάζει από το Φορέα Υποδοχής, η απουσία αυτή θεωρείται αδικαιολόγητη και μπορεί να αποτελέσει λόγο ακύρωσης της Πρακτικής Άσκησης. Όταν συντρέχουν λόγοι υγείας, τότε ο/η ασκούμενος/η μπορεί να ενημερώσει για την απουσία του/της και την ίδια ημέρα.

Παράρτημα

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα την ……οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

Α. **Ο Φορέας Υποδοχής με την επωνυμία**
……..,με έδρα ……., ΑΦΜ …….. Δ.Ο.Υ ……. που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την …….. καλούμενος στο εξής ως «φορέας Υποδοχής».

Β. Ο Πρόεδρος του Τμήματος....., (**Ονοματεπώνυμο, βαθμίδα)** του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Γ. Ο/Η **φοιτητής/τρια** με τα εξής στοιχεία: **…….**του**……..,** κάτοικος **……**οδός ……..– ΤΚ……..**,** κάτοχος του ……δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, με αριθμό φορολογικού μητρώου ……..**, Δ.Ο.Υ. ……**, **ΑΜΚΑ ……**, Κωδ. Θέσης ΑΤΛΑΣ ……,καλούμενος/η στο εξής ως «ασκούμενος/η φοιτητής/τρια» συμφώνησαν και συνομολόγησαν τα ακόλουθα:

Δ. ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο Φορέας Υποδοχής θα απασχολήσει τον/την φοιτητή/α……, προκειμένου να εκπληρώσει την πρακτική του/της άσκηση ..... **απασχόλησης** *(συμπληρώστε πλήρης ή μερική απασχόληση)*, για τη χρονική περίοδο **από ……..έως……** με την ιδιότητα του/της ασκούμενου/ης. Η πρακτική άσκηση και συνεπώς και η παρούσα σύμβαση, λήγουν αυτοδικαίως, με το πέρας της υποχρεωτικής περιόδου για άσκηση του/της φοιτητή/τριας.
2. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο ασκούμενος φοιτητής παρευρίσκεται. Αν ο ασκούμενος φοιτητής μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.
3. Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να απασχολεί τον/την φοιτητή/τρια στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης της ειδικότητάς του/της, να τον/την παρακολουθεί για την επιτυχή εκτέλεση του έργου που του/της ανατίθεται στο πλαίσιο της πρακτικής σε συνεργασία με τους υπεύθυνους του προγράμματος του Τμήματος **…….** ΔΙ.ΠΑ.Ε., οι οποίοι και μεριμνούν για την επιτυχή ολοκλήρωσή της. Η απασχόληση αυτή θα εκπληρώνει τις προϋποθέσεις άσκησης φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος σύμφωνα με τον κανονισμό της πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος, τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και της ΚΥΑ 7543/2.20.2024 (5473/τ΄Β/2-10-2024). Το Τμήμα προέλευσης και ο υπεύθυνος εποπτείας από την πλευρά του φορέα απασχόλησης οφείλουν να φροντίσουν για την πρόσθετη ενημέρωση του/της

ασκούμενου/νης σε θέματα ασφάλειας εργασίας και την παροχή για χρήση του απαραίτητου εξοπλισμού εφόσον αυτό απαιτείται.

4. Ο/Η φοιτητής/τρια στο χώρο της εργασίας του/της, υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας του φορέα απασχόλησης, τους κανονισμούς ασφάλειας και εργασίας καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του φορέα απασχόλησης, όπως και κάθε εντολή του εργοδότη. Οφείλει δε να είναι επιμελής στην εργασία που κάθε φορά του/της ανατίθεται, να είναι πειθαρχημένος/η και να σέβεται τις αποφάσεις των προϊσταμένων του φορέα απασχόλησης. Για τη συμμόρφωση του/της ασκούμενου/ης με τα παραπάνω ισχύουν τα αναφερόμενα στην παρ. 5Α του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.

5. 5.1.α.Σε περίπτωση απασχόλησης του ασκούμενου σε φορέα απασχόλησης **του Ιδιωτικού Τομέα**, ο Φορέας Απασχόλησης καλούμενος εφεξής **"Φορέας Υποδοχής",** του οποίου η εβδομαδιαία διάρκεια είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ώρες, η οποία λογίζεται ως πλήρης απασχόληση και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.7 του άρθρου 69 του ν.4957/2022 και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών Α.Ε.Ι., **αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ως μηνιαία αποζημίωση το ποσό των ……€ *** στον/ην φοιτητή/τρια, **συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών**, ποσοστού 1% κατά επαγγελματικού κινδύνου επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994. Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ο φορέας απασχόλησης υποχρεούται να χορηγήσει βεβαίωση ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης του φοιτητή, καθώς και αποδεικτικό ολοσχερούς εξόφλησης της αποζημίωσης του/της φοιτητή/τριας, βεβαίωση ενσήμων για τους μήνες πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης και το υποβληθέν έντυπο Ε3.5 στο ΕΡΓΑΝΗ της διακοπής-λήξης της πρακτικής άσκησης.

5.1.β. Σε περίπτωση απασχόλησης του ασκούμενου σε φορέα απασχόλησης του Ιδιωτικού Τομέα, ο φορέας απασχόλησης καλούμενος εφεξής **"Φορέας Υποδοχής",** του οποίου η εβδομαδιαία διάρκεια **ισούται με είκοσι (20) ώρες**, η οποία λογίζεται ως μερικής απασχόλησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.7 του άρθρου 69 του ν.4957/2022 και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών Α.Ε.Ι., **αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ως μηνιαία αποζημίωση κατ΄ελάχιστο το ποσό των ……€ ** ** στον/ην φοιτητή/τρια **συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών**, ποσοστού 1% κατά επαγγελματικού κινδύνου επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994. Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ο φορέας απασχόλησης υποχρεούται να χορηγήσει βεβαίωση ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης του φοιτητή, καθώς και αποδεικτικό ολοσχερούς εξόφλησης της αποζημίωσης του/της φοιτητή/τριας, βεβαίωση ενσήμων για τους μήνες πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης και το υποβληθέν έντυπο Ε3.5 στο ΕΡΓΑΝΗ της διακοπής-λήξης της πρακτικής άσκησης.

5.2.α. Σε περίπτωση απασχόλησης του ασκούμενου σε φορέα απασχόλησης **του Δημοσίου Τομέα**, ο Φορέας Απασχόλησης καλούμενος εφεξής **"Φορέας Υποδοχής",** του οποίου η εβδομαδιαία διάρκεια είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ώρες, η οποία λογίζεται ως πλήρης απασχόληση και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.7 του άρθρου 69 του ν.4957/2022 και το ύψος της μηνιαίας

αποζημίωσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών Α.Ε.Ι., **αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ως μηνιαία αποζημίωση το ποσό των 350,00€** στον/ην φοιτητή/τρια, **συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών**, ποσοστού 1% κατά επαγγελματικού κινδύνου επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994. Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ο φορέας απασχόλησης υποχρεούται να χορηγήσει βεβαίωση ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης του φοιτητή, καθώς και αποδεικτικό ολοσχερούς εξόφλησης της αποζημίωσης του/της φοιτητή/τριας, βεβαίωση ενσήμων για τους μήνες πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης και το υποβληθέν έντυπο Ε3.5 στο ΕΡΓΑΝΗ της διακοπής-λήξης της πρακτικής άσκησης.

5.2.β.Σε περίπτωση απασχόλησης του ασκούμενου σε φορέα απασχόλησης του Δημοσίου Τομέα, ο φορέας απασχόλησης καλούμενος εφεξής **"Φορέας Υποδοχής",** του οποίου η εβδομαδιαία διάρκεια **ισούται με είκοσι (20) ώρες**, η οποία λογίζεται ως μερικής απασχόλησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.7 του άρθρου 69 του ν.4957/2022 και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών Α.Ε.Ι., **αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ως μηνιαία αποζημίωση το ποσό των 175,00€** στον/ην φοιτητή/τρια **συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών**, ποσοστού 1% κατά επαγγελματικού κινδύνου επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994. Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ο φορέας απασχόλησης υποχρεούται να χορηγήσει βεβαίωση ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης του φοιτητή, καθώς και αποδεικτικό ολοσχερούς εξόφλησης της αποζημίωσης του/της φοιτητή/τριας, βεβαίωση ενσήμων για τους μήνες πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης και το υποβληθέν έντυπο Ε3.5 στο ΕΡΓΑΝΗ της διακοπής-λήξης της πρακτικής άσκησης.

6. Η Πρακτική Άσκηση φοιτητών αποζημιώνεται με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος ..... του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

7. Σε κάθε περίπτωση η πρακτική άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπολείπεται των είκοσι (20) ωρών και δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως.

8. Ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να διατηρεί εμπιστευτικές όλες τις πληροφορίες, στοιχεία ή τεχνογνωσία, που τυχόν λαμβάνει γνώση κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης και να χρησιμοποιεί αυτές αποκλειστικά για την ορθή εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της πρακτικής άσκησης.

9. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ως προς την ερμηνεία ή την εκτέλεση αυτής της σύμβασης και τις αξιώσεις που γεννώνται απ' αυτήν, θα επιχειρείται καταρχήν να λυθεί εξωδίκως, εφόσον όμως αυτό δεν επιτευχθεί, θα λύεται δικαστικώς. Ως κατά τόπο αρμόδια Δικαστήρια ορίζονται τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης και εφαρμοστέο το ελληνικό δίκαιο.

10. Η ισχύς των όρων του παρόντος συμφωνητικού άρχεται από την ανάρτηση του εντύπου Ε3.5 στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. Τυχόν έναρξη της εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης πριν την ανάρτηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ απαγορεύεται ρητώς.

11. Ο Φορέας Υποδοχής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αναγγείλει την έναρξη της πρακτικής άσκησης του/ης φοιτητή/ριας μέσω της υποβολής του εντύπου Ε3.5 στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, καθώς επίσης και τη λήξη αυτής ή τυχόν μεταβολή των όρων αυτής κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της με αριθμ. 40331/Δ1.13521 Υπουργικής Απόφασης «Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)» (ΦΕΚ 3520/Β/19-09-2019).

12. Ο Φορέας Υποδοχής αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει το έντυπο της αναγγελίας έναρξης ή μεταβολής (εφόσον υπάρξει σχετική μεταβολή της σύμβασης) και το έντυπο της αναγγελίας της λήξης της πρακτικής άσκησης στον/η φοιτητή/τρια εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που δηλώθηκε η κάθε ενέργεια στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. Ακολούθως, ο/η φοιτητής/τρια αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα εν λόγω έντυπα άμεσα από την παραλαβή τους στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

13. Τυχόν καταγγελία (μονομερής λύση) ή συναινετική λύση του παρόντος δύναται να πραγματοποιηθεί όσο η σύμβαση είναι ενεργή.

14. Ο/η φοιτητής/τρια και ο Φορέας Υποδοχής γνωρίζουν ότι το ΔΙ.ΠΑ.Ε. τηρεί αρχείο συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αποδέχεται ότι δύναται να τηρεί αρχείο με τα Προσωπικά Δεδομένα του/της (όνομα, ηλικία, επάγγελμα / ειδικότητα κλπ.) και συναινούν σε αυτή την τήρηση, συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, κατά τις διατάξεις του Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/679 (GDPR) και του ν. 4624/2019 για τις ανάγκες τήρησης νόμιμων υποχρεώσεων έναντι φορέων (ασφ. Φορέας, ΔΟΥ) και ανάρτηση στη Διαύγεια, κατ' άρθρο 78 του ν. 4727/2020.

15. Η παρούσα Ειδική Σύμβαση συντάχθηκε σε τρία αντίγραφα, ένα για τον φορέα απασχόλησης, ένα για τον/την φοιτητή/τρια, ένα για το Τμήμα**……** του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Φορέα Απασχόλησης	**Ο /Η Φοιτητής/α**	**Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος**
(Σφραγίδα & Υπογραφή)	(Ονοματεπώνυμο Φοιτητή)	(Ονοματεπώνυμο του Προέδρου του Τμήματος, Βαθμίδα)

***** Το καταβλητέο ποσό δεν μπορεί να υπολείπεται το ποσό των 350€ σε φορέα απασχόλησης του Ιδιωτικού τομέα εφόσον η εβδομαδιαία διάρκεια είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ώρες.
****** Το καταβλητέο ποσό δεν μπορεί να υπολείπεται το ποσό των 175€ σε φορέα απασχόλησης του Ιδιωτικού τομέα εφόσον η εβδομαδιαία διάρκεια ισούται με είκοσι (20) ώρες.